



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева“ в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

МЕТОДИЧЕСКИ НАРЪЧНИК

за предоставяне на услугата „Център за майчино и детско здраве“ в КСЗУДС „Св. Параскева“

Стр. | 1

1. Същност и цели на услугата

Основна цел на ЦМДЗ е подобряване на извънболничното здравно обслужване на деца до 3 г., бременните жени и майките. Услугата е насочена към бременните, родилките и децата до 3 години от уязвими групи, с цел да се гарантира техния достъп до здравни услуги. Центърът осигурява активно издирване за обхващане на целевите групи от здравната система и предоставя мобилни здравно-социални услуги в домовете на семействата.

2. Регламент на услугата в България

Услугата е регламентирана с утвърдена от МЗ Методика за условията и реда за предоставяне на услугата „Център за майчино и детско здраве“. Има реализирани от УНИЦЕФ пилотни центрове в Шумен и Нови Пазар, на базата на чийто опит е изработена методиката. Друго релевантно законодателство, свързано с услугата е изчерпателно посочено на стр. 1 от утвърдената методика.

3. Работни задачи на услугата

Развитие на дейности и услуги за:

- работа в общността за промоция на детското здраве
- активно издирване на целевите групи и предоставяне на подкрепа
- базов пакет (универсален/ минимален) - еднократни консултации на семействата на бременни жени и новородени бебета (1 до 4 консултации годишно)
- допълнителен пакет - патронажна подкрепа към бременни, новородени и малки деца
- услуги за посредничество, застъпничество и придружаване за достъп до здравна помощ и услуги
- курсове за бъдещи родители, семейно планиране, грижи за новороденото и малко дете

В рамките на проекта се очаква постигане на следния обем работа

- капацитет – 150 случая месечна заетост
- потребители - 400

4. Целеви групи

- бременни и родилки и техните семейства
- новородени и деца до 3-годишна възраст и техните семейства



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева“ в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

5. Критерии за достъп

Достъпът до услугата е широк и е съобразен с целевите групи. Входът към услугата става през:

- активно издирване на целеви групи в рискови общности;
- насочване от лични лекари и здравни заведения;
- насочване от други услуги, служби за закрила, професионална общност;
- насочване от самата общност.

Стр. | 2

6. Подходи за свързване с целевите групи и презентирание на услугите пред ключови аудитории

- Успешността на услугата зависи в голяма степен от изграждането на мрежи със здравни специалисти и служби. Важно за услугата е да се установят работни отношения с
 - общопрактикуващи лекари, които работят на територията на съответната общност;
 - специалисти в доболничната помощ, работещи на територията на общността;
 - здравни заведения и болници;
 - РЗИ и програми за промоция на здравето;
 - услуги и програми в общността
 - детски ясли и детски млечни кухни

За осъществяване на тези контакти екипът на ЦМДЗ ще осъществи поредица от срещи и ще разпространи контакти за връзка с ЦМДЗ.
- Успоредно с това екипът на ЦМДЗ ще участва активно съвместно с екипа на СКЦ в провеждане обходи и информационни срещи в рискови общности.

7. Пакет за подкрепа към деца и семейства

Съгласно методиката, утвърдена от МЗ

Вид подкрепа	Описание на дейностите	Основни области и теми
Промоция на детското и майчино здраве	Подготвяне и разпространение на информационни материали за детското и майчино здраве. Беседи в общността по време на обходи и информационни точки. Обучение на доброволци в общността, които да популяризират нуждата от специални и здравословни грижи за малките деца и майките. Консултиране на семейства по конкретни теми, свързани с грижата за детето. Насърчаване на младите родители да търсят информация и учат активно за грижите за бебето.	<ul style="list-style-type: none"> * Здравословен живот по време на бременност; * Подготовка за раждане; * Подкрепа за кърмене; * Захранване; * Хигиена; * Дневен режим; * Първи грижи за новороденото; * Безопасност на малкото дете;
Домашни посещения	- проследяват общото състояние на бременната жена и на детето	



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева” в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдават санитарно-хигиенните условия, грижите за опазване здравето на детето; - правят оценка на семейната среда и грижите за детето; - правят оценка на грижите за стимулиране на развитието на детето; - следят и насърчават семействата за задължителни имунизации и достъпа до здравни услуги. - демонстрират грижи; - обучават родителите; - емоционално и социално подкрепят родителите; - насочват към услуги; - сигнализират за деца в риск; - извършват медицински грижи (в редки случаи) 	<ul style="list-style-type: none"> * Здраве; * Възпитание * Справяне с нежелано поведение при децата; * Насърчаване на детското развитие; * Сексуално и репродуктивно здраве; * Следродилна депресия; * Имунизации; * Достъп до здравни грижи и услуги; * Закрила на детето и подкрепа на семейството.
Посредничество, застъпничество и придружаване	Предоставят информация и консултиране. Насочват към здравни услуги. При необходимост придружават семейството при търсене и ползване на здравни услуги.	
Курсове	Бременност и първи грижи за новороденото Семейно планиране Хранене на новороденото и малкото дете	

Стр. | 3

8. Документиране на работата по услугата - формуляри

Сигнатура	Име на формуляра
Ф1: ЦМДЗ	Формат на регистър на първоначални контакти с потенциални потребители на услуги в ЦМДЗ
Ф2: ЦМДЗ	Формат на дневник на консултациите и домашните посещения в ЦМДЗ
Ф3: ЦМДЗ	Формуляр за първоначална заявка, оценяване и консултиране на семейство при работа в ЦМДЗ (за работа с новородени и деца до 3 години)
Ф4: ЦМДЗ	Формуляр за първоначална заявка, оценяване и консултиране на семейство при работа в ЦМДЗ (за работа с бременни жени)
Ф5: ЦМДЗ	Споразумение за ползване на социални услуги и декларация за предоставяне на лични данни (при работа по допълнителен пакет)
Ф6: ЦМДЗ	План за ползване на услуги в ЦМДЗ (при работа по допълнителен пакет)
Ф7: ЦМДЗ	Формуляр за водене на записки от домашни посещения и индивидуални и семейни сесии и консултации (при работа след Ф3/ Ф4)



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева“ в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

9. Алгоритъм за работа в ЦМДЗ

Етапи	Съдържание на работата	Формуляри и срокове
Етап 1: Заявка	Дейности за свързване с целевите групи <i>Работата може да продължи в етап 2 или да приключи на този етап, ако е невъзможно осъществяването на контакт със семейството.</i>	Ф1: ЦМДЗ
Етап 2: Оценяване и първоначална подкрепа	Първоначален контакт със семейството. Домашни посещения и подкрепа. Оценяване на семейството и нуждите от следваща подкрепа и услуги. <i>Работата може да продължи в етап 3 или да приключи на този етап.</i>	РП – случаят се завежда при първи контакт със семейството по името на детето/ бременната жена Ф2: ЦМДЗ Ф3: ЦМДЗ/ Ф4: ЦМДЗ – до 1 месец от началото на работа със семейството
Етап 3: Договаряне	Договаряне и планиране със семейството на следваща подкрепа от ЦМДЗ. <i>Работата продължава в етап 4</i>	Ф5: ЦМДЗ Ф6: ЦМДЗ Ф2: ЦМДЗ
Етап 4: Подкрепа и услуги	Предоставяне на подкрепа към семейството според плана. <i>Работата продължава в етап 5 в края на периода на плана или преди това при нужда от промяна на плана</i>	Ф2: ЦМДЗ Ф7: ЦМДЗ – води се само когато информацията е много и записването във Ф2 е недостатъчно; Ф3: ЦМДЗ - при раждане на дете от бременна жена, с която работим и минимум на 6 месеца при продължаваща работа; РП: при раждане от бременна жена се завежда детето като потребител.
Етап 5: Преглед и приключване на работата	Среща със семейството <i>Работата може да продължи с ново договаряне и връщане към етап 3 или да приключи.</i>	Ф2: ЦМДЗ

Стр. | 4



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева“ в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

10. Основни функции на екипа в услугата

1. Ръководител „Резидентна и здравна грижа“ – резидентна услуга и ЦМДЗ

- Управлява Специализираната резидентна грижа за деца до 7 години с потребност от постоянни здравни грижи и Центъра за майчино и детско здраве
- Гарантира изпълнение на целите и задачите на екипите под негово управление
- Пряк ръководител и ментор е на лекаря в ЦМДЗ и на екипа в резидентната услуга
- отговаря за организацията на живота в резидентната услуга и грижата за децата
- консултира и наблюдава здравните грижи и манипулации към децата в извънболнична среда
- управлява графика на резидентната услуга
- организира процеса по планиране и отчетност на услугите, които управлява
- осъществява мониторинг на дейността на екипите съобразно въведените в КСЗУДС правила.
- отговаря за изграждане и развитие на мрежа около услугите, които управлява
- постига споразумение и управлява договор с лечебно заведение за болнична помощ за настаняване при нужда на деца от резидентната услуга.
- гарантира свързаност на резидентната услуга с център за спешна медицинска помощ
- координира работата на екипите, които управлява с останалите екипи в КСЗУДС и с другите услуги на ФЗНД.

2. Лекар

- пряк ръководител и ментор на екипа на ЦМДЗ
- развива програми за промоция на детското здраве
- изгражда мрежа с лекари в доболничната и болнична здравна помощ за обхващане на максимален брой семейства с програмите на ЦМДЗ
- извършва консултации към семейства
- извършва консултации към екипа за грижа на децата в резидентната услуга на КСЗУДС
- води курсове за бъдещи родители, семейно планиране, грижи за новороденото и малко дете.
- води документация за работата си с деца и семейства

3. Медицинска сестра

- работи в общността за промоция на детското здраве – информирание, издирване и включване в програмата на семейства на бременни жени и новородени/ малки деца
- предоставя консултиране към семейства
- предоставя патронажно наблюдение и подкрепа към бременни жени, и семейства на новородени и малки деца
- предоставя услуги за посредничество, застъпничество и придружаване за достъп до здравна помощ и услуги
- идентифицира деца с трудности в развитието и насочва семействата към програма ранна интервенция
- води курсове за бъдещи родители, семейно планиране, грижи за новороденото и малко дете.

Стр. | 5



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.15-0008-CO001

„Изграждане на комплекс за социално-здравни услуги за деца от 0 до 3 години и техните семейства „Св. Параскева“ в Столична община”

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- води документация за работата си с деца и семейства

11. Организация на помещенията и пространството на услугата в КСЗУДС „Св. Параскева“

За целите на услугата е необходимо:

- обособяване на работни места за екипа на услугата;
- стая за семейна работа и работа с деца;
- зала за групи от около 10 – 15 човека (може да се ползва по график общо за КСЗУДС помещение за групова работа)

Стр. | 6

12. Списък с документи, които са приложими към услугата

1. Конвенцията на ООН за правата на детето
2. Стратегия „Визия за деинституционализация на децата в България“
3. Методика на МЗ за ЦМДЗ и описаното в нея приложимо законодателство
4. Наръчници по останалите услуги в КСЗУДС и методиките на МЗ за тях
5. Правилник на КСЗУДС „Св. Параскева“
6. Правилник за вътрешния трудов ред на организацията работодател

Приложения:

1. Формуляри за работа

Последна актуализация на документа: 9.01.2015 г.